



## LIETUVOS EMOCINĖS PARAMOS TARNYBŲ ASOCIACIJOS

### ĮSTATAI

2023 m. rugsėjo 23 d.

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos emocinės paramos tarnybų asociacija (toliau vadinama „**Asociacija**“) yra ribotos civilinės atsakomybės ne pelno siekiantis viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija. Pagal savo prievoles Asociacija atsako visu savo turtu ir neatsako už jos narių priimtus išpareigojimus, o Asociacijos nariai neatsako už Asociacijos išpareigojimus.
2. Asociacija turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų suteiktą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų laisvę ir nustatytas pareigas.
3. Asociacijos pavadinimas – Lietuvos emocinės paramos tarnybų asociacija.
4. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
5. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
6. Asociacija gali jungtis į asociacijų sąjungas ir išstoti iš jų.
7. Asociacija gali jungtis į tarptautines organizacijas.
8. Šiuose Asociacijos įstatuose naudojami terminai, taikytini fiziniams asmenims, yra taikomi abejoms lytims, o terminai, naudojami vienaskaita, yra taikomi ir daugiskaitai, ir atvirkščiai.

#### II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, SRITYS IR RŪŠYS

1. Pagrindiniai Asociacijos tikslai yra šie:
  - 1.1. vienyti Lietuvos Respublikos teritorijoje veikiančius juridinius asmenis, teikiančius emocinę paramą;
  - 1.2. atstovauti Asociacijos nariams santykiuose su Lietuvos Respublikos Seimu, Vyriausybe, kitomis valstybės bei savivaldos institucijomis, organizacijomis Lietuvos Respublikoje bei užsienyje, taip pat kitais asmenimis;
  - 1.3. padėti Asociacijos nariams tinkamai apginti jų pažeistas teises, ginti Asociacijos narius valstybinėse institucijose, teismuose, taip pat viešojoje erdvėje;
  - 1.4. rengti rekomendacijas, teikti konsultacijas Asociacijos nariams;
  - 1.5. siekti tinkamų sąlygų Asociacijos narių vykdomos veiklos vykdymui sudarymo, stabilaus ir tinkamo emocinės paramos teikimo reglamentavimo;
  - 1.6. plėtoti bendradarbiavimą ir dalinimąsi gerosiomis emocinės paramos teikimo praktikomis;
  - 1.7. teikti Asociacijos nariams paslaugas, kurios atitiktų Asociacijos tikslus;
  - 1.8. plėtoti bendradarbiavimą ir dalinimąsi gerosiomis praktikomis bei keistis informacija su kitomis giminingomis organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje bei, esant reikalui, jungtis į tokias organizacijas;
  - 1.9. bendradarbiauti su valstybės bei savivaldos institucijomis, rengiant norminių teisės aktų projektus, susijusius su emocinės paramos teikimo reglamentavimu;
2. Pagrindiniai Asociacijos uždaviniai yra šie:
  - 2.1. atstovauti Asociacijos narių interesams visų lygių valstybės ir savivaldybės valdžios institucijose ir įstaigose, santykiuose su kitais asmenimis;
  - 2.2. aktyviai dalyvauti įgyvendinant Asociacijos narių tikslus;
  - 2.3. plėtoti ir palaikyti dalykinius ryšius su Lietuvos Respublikos ir užsienio organizacijomis;
  - 2.4. dalyvauti Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose renginiuose ir programose;

2.5. sistemingai analizuoti emocinės paramos teikimo problemas, informuoti apie jas Asociacijos narius ir teikti pasiūlymus, kaip jas spręsti;

2.6. viešinti Asociacijos veiklą ir rezultatus;

2.7. bendradarbiauti su visuomenės informavimo priemonėmis bei rengti ir skleisti pranešimus, rekomendacijas, straipsnius ir publikacijas spaudoje, internetinėje erdvėje, televizijoje ir kitur;

2.8. organizuoti vidinius renginius, mokymus, konferencijas;

2.9. įgyvendinti kitus uždavinius ir vykdyti kitas funkcijas, atitinkančias Asociacijos tikslus.

3. Asociacijos veiklos sritys: švietimas; mokymas; sąlygų teikti emocinę paramą sudarymas.

4. Asociacijos veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos klasifikatorių:

4.1. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);

4.2. kitas mokymas (85.5);

4.3. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);

4.4. nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88);

4.5. leidybinė veikla (58);

4.6. kitų narystės organizacijų veikla (94.9);

4.7. kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla (82.99).

5. Asociacija turi teisę gauti paramą. Asociacijos rėmėjais gali būti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, pritariantys Asociacijos tikslams bei veiklai ir savarankiškai bei teisėtai remiantys ją finansiškai.

6. Asociacija gautą paramą naudoja ją suteikusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius nurodė. Asociacija negali priimti paramos, jei ją teikiantis asmuo nurodo ją naudoti kitiems nei Asociacijos įstatuose nustatytiems tikslams.

7. Licencijuojamai veiklai, numatytai Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Asociacija turi gauti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalaujamą licenciją (leidimą).

### III. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE

1. Asociacijos nariais gali būti juridiniai asmenys, kurie:

1.1. ne mažiau kaip 2 (dvejus) metus nepertraukiamai teikia emocinę paramą;

1.2. gavo ne mažiau nei 2 (dviejų) Asociacijos narių rekomendacijas;

1.3. pateikė Asociacijos valdybai visus reikalingus, šių įstatų III skyriaus 2 punkte nurodytus dokumentus.

2. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, pateikia Asociacijos valdybos pirmininkui prašymą suteikti Asociacijos nario statusą. Kartu su šiuo prašymu privaloma pateikti šiuos dokumentus:

2.1. išplėstinį išrašą iš VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registro apie pageidaujantį tapti Asociacijos nariu juridinį asmenį;

2.2. įrodymus, patvirtinančius pageidaujančio tapti Asociacijos nariu asmens atitikimą šių įstatų III skyriaus 1.1 – 1.2 papunkčiuose nustatytoms sąlygoms.

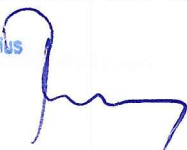
3. Narių priėmimo į Asociaciją klausimus sprendžia Asociacijos valdyba Asociacijos valdybos pirmininko teikimu.

4. Asociacijos valdybos pirmininkas, gavęs šių įstatų III skyriaus 2 punkte nurodytą prašymą ir dokumentus, atlieka pirminį pageidaujančio tapti Asociacijos nariu asmens atitikimo šių įstatų III skyriaus 1 punkte nustatytiems reikalavimams (sąlygoms) vertinimą. Nustatęs, jog, jo nuomone, pageidaujantis tapti Asociacijos nariu asmuo atitinka šių įstatų III skyriaus 1 punkte nustatytus reikalavimus (sąlygas), Asociacijos valdybos pirmininkas teikia klausimą dėl pageidaujančio tapti Asociacijos nariu asmens spręsti Asociacijos valdybai.

5. Sprendimą dėl naujo nario priėmimo į Asociaciją priima Asociacijos valdyba 2/3 valdybos narių balsų dauguma.

6. Asmuo tampa Asociacijos nariu nuo atitinkamo Asociacijos valdybos sprendimo priimti jį į Asociacijos narius priėmimo momento. Tapęs nariu, asmuo privalo Asociacijos visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka bei terminais sumokėti stojamąjį nario mokestį.

7. Asociacijos narys gali bet kada išstoti iš Asociacijos apie tai iš anksto raštu informavęs Asociacijos valdybą. Asociacijos narys laikomas išstojęs iš Asociacijos po 10 (dešimties) darbo dienų po to, kai Asociacija gauna Asociacijos nario pareiškimą dėl išstojimo iš Asociacijos, nebent pareiškime yra nurodoma kita išstojimo iš Asociacijos data. Tokiu atveju Asociacijos narys laikomas išstojusiu iš



Asociacijos nuo pareiškime nurodytos datos. Laikotarpiu nuo pareiškimo apie išstojimą iš Asociacijos reikimo iki Asociacijos nario išstojimo Asociacijos narys privalo vykdyti visus savo įsipareigojimus Asociacijai.

8. Narys iš Asociacijos gali būti pašalinamas Asociacijos valdybos priimtu sprendimu 2/3 valdybos narių balsų dauguma, jeigu:
- 8.1. Asociacijos narys vėluoja sumokėti Asociacijos nario mokesį ir šio mokesčio nesumoka per Asociacijos nustatytą papildomą terminą;
  - 8.2. paaiškėja, kad Asociacijos narys neatitinka šių įstatų III skyriaus 2 punkte nustatytų reikalavimų (sąlygų);
  - 8.3. Asociacijos narys šiurkščiai pažeidžia Asociacijos įstatus;
  - 8.4. Asociacijos narys grubiai pažeidžia Asociacijos etikos principus;
  - 8.5. Asociacijos narys pažeidžia Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus asociacijų veiklos principus;
  - 8.6. Asociacijos narys padaro žymios turtinės ir/ar neturtinės žalos Asociacijai;
  - 8.7. Asociacijos narys negarbingu elgesiu menkina Asociacijos vardą;
  - 8.8. Asociacijos narys kenkia Asociacijos ar jos narių reputacijai;
  - 8.9. Asociacijos narys nedalyvauja Asociacijos veikloje 2 (dvejus) metus iš eilės.
9. Apie pašalinimą iš Asociacijos narių atitinkamam Asociacijos nariui pranešama raštu.
10. Jeigu narys išstoja arba yra pašalinamas iš Asociacijos, jo sumokėti stojamieji ir nario mokesčiai negražinami.
11. Asociacijos valdyba gali laikinai sustabdyti Asociacijos nario narystę Asociacijoje, jeigu Asociacijos narys nevykdo savo priimtų įsipareigojimų ar pažeidžia šiuos Asociacijos įstatus, nedalyvauja Asociacijos veikloje daugiau kaip 1 (vienerius) metus. Šis sustabdymas įsigalioja iš karto po sprendimo priėmimo.
12. Asmuo, kurio narystė Asociacijoje sustabdyta, laikinai praranda Asociacijos nario teises iki jo narystės Asociacijoje atnaujinimo.
13. Asmens, kurio narystė Asociacijoje buvo laikinai sustabdyta, narystė Asociacijoje yra atnaujinama Asociacijos valdybos sprendimu šiam asmeniui pašalinus priežastis, dėl kurių jo narystė Asociacijoje buvo sustabdyta, tačiau ne anksčiau nei praėjus 3 (trims) mėnesiams nuo tokio asmens narystės Asociacijoje sustabdymo.

#### **IV. ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**


1. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme.
2. Asociacijos narių pareigos:
  - 2.1. visais atvejais laikytis Asociacijos įstatų, nutarimų ir kitų sprendimų, juos tinkamai vykdyti;
  - 2.2. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose;
  - 2.3. laiku mokėti Asociacijos nario mokesį ir kitus įnašus, kurių dydį nustato visuotinis narių susirinkimas;
  - 2.4. teikti Asociacijai pagalbą ir informaciją, būtiną Asociacijos tikslams realizuoti;
  - 2.5. vengti situacijų, galinčių sukelti interesų konfliktą su Asociacija ar galinčių pakenti Asociacijos reputacijai;
  - 2.6. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, galinčių daryti žalą Asociacijai;
  - 2.7. informuoti Asociacijos vykdančiąjį direktorių apie pasikeitusius kontaktinius duomenis;
  - 2.8. saugoti ir neplatinti konfidencialios Asociacijos informacijos;
  - 2.9. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.
3. Visų Asociacijos narių teisės ir pareigos Asociacijoje yra lygios.

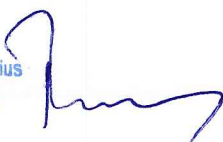
#### **V. STOJAMIEJI IR NARYSTĖS MOKESČIAI**

1. Stojamojo mokesčio ir narystės Asociacijoje mokesčio dydį ir mokėjimo tvarką nustato bei keičia visuotinis narių susirinkimas.

#### **VI. ASOCIACIJOS ORGANAI**

1. Asociacijos organai yra:

- 
- 1.1. visuotinis narių susirinkimas;
  - 1.2. kolegialus Asociacijos valdymo organas – valdyba;
  - 1.3. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – vykdytysis direktorius;
  - 1.4. revizorius.
2. Visuotinio asociacijos narių susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme.
  3. Visuotinio eilinių narių susirinkimą šaukia valdyba. Bent vienas visuotinis narių susirinkimas turi įvykti kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jeigu šių įstatų nustatytais terminais valdyba visuotinio eilinio narių susirinkimo nesušaukia, susirinkimą šaukia vykdytysis direktorius.
  4. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų iki susirinkimo dienos kiekvienam nariui pranešama raštu (paštu arba elektroniniu paštu). Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, per 30 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.
  5. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Ne mažiau kaip 2/3 visuotiniame susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų reikia tada, kai priimamas sprendimas keisti Asociacijos įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją. Kitais klausimais, įskaitant dėl Asociacijos valdybos narių rinkimo ir atšaukimo, visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).
  6. Neeilinių visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/5 Asociacijos narių, valdyba, revizorius arba vykdytysis direktorius.
  7. Visuotinis narių susirinkimas gali vykti nuotoliniu būdu, jį organizuojant per elektroninio ryšio platformą. Visuotinio narių susirinkimo dalyviai turi pasirūpinti tinkama bei saugia įranga, kurios pagalba būtų galima dalyvauti visuotiniame narių susirinkime nuotoliniu būdu. Visuotiniam narių susirinkimui, organizuojamam nuotoliniu būdu, dėl jo kompetencijos, sušaukimo teisės, sušaukimo tvarkos ir sprendimų priėmimo tvarkos taikomos šių įstatų 2-5 punktų nuostatos.
  8. Asociacijos vienasmenio valdymo organo – vykdančiojo direktoriaus kompetencija nesiskiria nuo nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme.
  9. Asociacijos vykdančiųjų direktorių renka ir atleidžia valdyba paprastąja balsų dauguma. Su vykdančiuoju direktoriumi gali būti sudaroma darbo sutartis.
  10. Asociacijos vykdytysis direktorius veikia Asociacijos vardu, kai Asociacija palaiko santykius su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu.
  11. Asociacijos vykdytysis direktorius, be Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje nustatytų funkcijų:
    - 11.1. atsako už Asociacijos tikslų įgyvendinimą;
    - 11.2. priima darbuotojus į darbą ir atleidžia iš jo, sudaro darbo sutartis su jais;
    - 11.3. parengia praėjusių finansinių metų Asociacijos metinės veiklos ataskaitą ir pateikia ją visuotiniam narių susirinkimui;
    - 11.4. pateikia Asociacijos duomenis, informaciją ir dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui;
    - 11.5. pateikia informaciją ir dokumentus visuotiniam narių susirinkimui, valdybai ir Asociacijos nariams;
    - 11.6. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus;
    - 11.7. analizuoja valdybos pasiūlymus;
    - 11.8. viešai skelbia ar organizuoja teisės aktuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą;
    - 11.9. organizuoja savanoriškų darbų organizavimą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
    - 11.10. atlieka kitas teisės aktuose, šiuose įstatuose ir vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytas iš Asociacijos veiklos kylančias funkcijas.



12. Valdyba 2 metų laikotarpiui renka ir atšaukia visuotinis narių susirinkimas. Valdybą sudaro 5 nariai (įskaitant valdybos pirmininką), kuriais gali būti Asociacijos narių – juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys. Asociacijos valdyba iš savo narių tarpo renka Asociacijos valdybos pirmininką.

13. Renkanti valdybos narius, kiekvienas Asociacijos narys turi po 5 balsus. Balsuodamas Asociacijos narys su viena kandidata gali atiduoti ne daugiau negu vieną balsą. Valdybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas Asociacijos narys turi po 1 balsą ir gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.

14. Valdybai pirmininkauja Valdybos pirmininkas.

15. Valdybos nariams už veiklą valdyboje neatlyginama.

16. Valdyba:

16.1. sprendžia dėl naujų Asociacijos narių priėmimo;

16.2. analizuoja Asociacijos veiklos rezultatus, finansinių išteklių panaudojimą, mokestinių patikrinimų ir auditų, inventorizacijos ir kitų vertybių apskaitos duomenis ir teikia siūlymus šiais klausimais visuotiniam narių susirinkimui ir vykdančiajam direktoriui;

16.3. skiria ir atleidžia Asociacijos vykdančiųjų direktorių;

16.4. sprendžia kitus teisės aktų ir šių įstatų valdybos kompetencijai priskirtus Asociacijos veikloje kylančius klausimus;

16.5. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus;

16.6. nustato Asociacijos administracijos organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigybes, tvirtina administracijos darbuotojų atlyginimų dydžius;

16.7. svarsto valdybos narių, Asociacijos narių ir vykdančiojo direktoriaus keliamus klausimus;

16.8. priima nutarimus nekilnojamojo turto pirkimo, perleidimo, nuomos, nuosavybės teisės apribojimų klausimais, nepažeisdama įstatymų nustatytų Asociacijos veiklos apribojimų.

17. Sprendimus valdyba priima savo posėdžiuose. Valdybos posėdžius šaukia valdybos pirmininkas. Valdyba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 jos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių 1/2 valdybos narių balsų dauguma, išskyrus šiuose įstatuose nurodytas išimtis.

18. Valdybos posėdis gali vykti nuotoliniu būdu, jį organizuojant per elektroninio ryšio platformą.

19. Valdybos pirmininkas turi teisę siūlyti Valdybos nariams sprendimą priimti balsuojant elektroninio ryšio priemonių pagalba. Balsavimo elektroninio ryšio priemonėmis tvarką nustato Valdyba savo sprendimu.

## **VII. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA**

1. Asociacijos lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.

2. Asociacijos vykdančysis direktorius iki eilinio visuotinio asociacijos narių susirinkimo, šaukiamo ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

3. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 3 metų laikotarpiui išrinktas revizorius. Asociacijos revizorius renkamas ir atleidžiamas visuotiniame narių susirinkime paprastąja balsų dauguma.

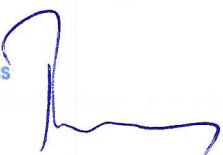
## **VIII. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI**


1. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

2. Asociacijos organų pranešimai bei kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje arba kitais būdais.

3. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama Asociacijos valdybos nustatyta tvarka.

## **IX. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**





Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos valdyba, vadovaudamasis teisės aktais.

#### **X. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

Asociacijos įstatai keičiami visuotinio Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, ne mažiau kaip 2/3 visuotiniame susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.

#### **XI. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA**

1. Asociacijos buveinė keičiama valdybos sprendimu.

#### **XII. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA**

1. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui.
2. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

*Asociacijos įstatai priimti 2023 m. rugsėjo 23 d. visuotiniame Asociacijos narių susirinkime.*

Asociacijos vykdančysis direktorius Tomas Baranovas

